

# **Vereinbarung zwischen der Stadt Eberswalde und der Bürgerstiftung Barnim Uckermark über den Betrieb der Freiwilligenagentur Eberswalde**

## **1) Trägerschaft, Kooperation**

Die Freiwilligenagentur Eberswalde befindet sich in Trägerschaft der Bürgerstiftung Barnim Uckermark. Seit November 2008 besteht eine enge Kooperation zwischen der Bürgerstiftung Barnim Uckermark und der Stadt Eberswalde.

## **2) Finanzierung**

Die Stadt leistet zu diesem Zwecke an die Bürgerstiftung für die Jahre 2024 bis 2025 einen Personalkostenzuschuss in Höhe von jährlich 30.000 €. Dafür verpflichtet sich die Bürgerstiftung 16 Wochenarbeitsstunden für die Freiwilligenagentur Eberswalde bereitzustellen.

Unter Voraussetzung einer vorherigen Maßnahmenplanung und in Absprache mit der Stadt Eberswalde kann die Bürgerstiftung darüber hinaus einen jährlichen Sachkostenzuschuss in Höhe von 5.000 € erhalten. Damit sind andere Fördermöglichkeiten für die Freiwilligenagentur durch die Stadt Eberswalde ausgeschlossen.

Die Zusicherung der Finanzierung erfolgt unter dem Vorbehalt der Verfügbarkeit entsprechender Haushaltsmittel bei der Stadt Eberswalde. Die Bürgerstiftung Barnim Uckermark bemüht sich, weitere Mittel für Sach-, Projekt- und Personalkosten über Dritte einzuwerben.

## **3) Zuständigkeit, Standorte**

Innerhalb der vertraglich vereinbarten Zeit wird die Freiwilligenagentur Eberswalde im Gebiet der Stadt Eberswalde tätig und kooperiert mit den ansässigen Vereinen, Initiativen, Institutionen und Wohlfahrtsverbänden. Zu diesem Zwecke wird sie 10 Stunden pro Woche im Bürgerbildungszentrum Amadeu Antonio vorhalten, wovon sechs Stunden für die Beratung von Personen auf der Suche nach einem Ehrenamt (Sprechzeiten am Dienstag von 14:00 - 17:00 Uhr und Donnerstag von 09:00 - 12:00 Uhr) bzw. 4 Stunden als allgemeine Präsenz- und Öffnungszeiten (Donnerstag von 12:30 - 16:30 Uhr) vorgesehen sind.

Die weiteren Stundenkapazitäten entfallen auf die Bewältigung der anderen Tätigkeitsfelder. Eine Änderung ist nur im gegenseitigen Einvernehmen vorzunehmen.

#### **4) Profil, Aufgaben, Schwerpunkte**

Ziel der Freiwilligenagentur Eberswalde ist die Stärkung des Ehrenamtes und einer Kultur der Eigenverantwortlichkeit. Die Freiwilligenagentur Eberswalde versteht sich als uneigennütziges Mittlerin zwischen Menschen, die auf der Suche nach ehrenamtlicher Tätigkeit sind, und gemeinnützigen Vereinen, Initiativen und Wohlfahrtsverbänden, die Unterstützung und Hilfestellung suchen.

Die Freiwilligenagentur Eberswalde unterstützt Angebote und Angebotsvermittlungen der Stadt Eberswalde. Die Stadt Eberswalde bemüht sich gleichzeitig entsprechende Angebote ihrer städtischen Institutionen zur Vermittlung zur Verfügung zu stellen.

Die Freiwilligenagentur Eberswalde vermittelt Interessierte für alle Bereiche des sozialen, kulturellen und sportlichen Lebens. Die Kernaufgaben der Freiwilligenagentur Eberswalde sind die Beratung und Vermittlung von Ehrenamtlichen, die Organisation des Freiwilligentages, Öffentlichkeits- und Netzwerkarbeit sowie die Gewinnung von möglichen Einsatzstellen. Weitere Veranstaltungen und Aktivitäten, die der Stärkung des bürgerschaftlichen Engagements in Eberswalde dienen, sollen in Absprache zusätzlich stattfinden.

#### Die Tätigkeitsbereiche beinhalten (nicht abschließend):

##### 1. Beratung und Vermittlung

- individuelle Beratung von Bürgerinnen und Bürgern, die auf der Suche nach einem Ehrenamt sind
- Klärung von Fähigkeiten und Neigungen und passgenaue Vermittlung an einen Verein, eine gemeinnützige Einrichtung oder eine Initiative in Eberswalde
- Akquise und Gewinnung sowie Beratung und Öffnung von Institutionen, Initiativen, Vereinen und Organisationen etc. als Einsatzstelle für die Freiwilligenarbeit durch postalische, persönliche und digitale Ansprache und passende Veranstaltungen
- Beratung von Einrichtungen und Organisationen zu allen Fragen rund ums Ehrenamt, z.B. in Bezug auf rechtliche Aspekte wie Arbeits- und Versicherungsschutz, Qualifizierungsmöglichkeiten etc.
- Qualitätssicherung des Einsatzes von Freiwilligen

##### 2. Fort- und Weiterbildung

- Bedarfsermittlung und Beratung zu Fort und Weiterbildung im entsprechenden Tätigkeitsfeld sowie Vermittlung in passende Kurse (z.B. 1. Hilfe oder Asylrecht)
- Beratung zu Finanzierungsmöglichkeiten (z.B. Richtlinie zur Anerkennung des bürgerschaftlichen Engagements der Stadt Eberswalde)

### 3. Veranstaltungen zur Förderung des Bürgerschaftlichen Engagements

- Planung, Organisation und Durchführung des jährlichen Freiwilligentages in Eberswalde als eine gemeinsame Veranstaltung der Stadt Eberswalde und der Bürgerstiftung Barnim Uckermark. (Terminabsprache zwischen der Freiwilligenagentur und der Stadt Eberswalde)
- Mitglied in der Jury für die Ehrenamtsauszeichnung der Stadt Eberswalde, inklusive Unterstützung der/des Juryvorsitzenden bei der Planung, Organisation und Durchführung der Sitzungen in Zusammenarbeit und in Abstimmung mit der Stadtverwaltung Eberswalde
- unterstützend Tätig bei der Planung, Organisation und Durchführung der Ehrenamtsauszeichnung, in enger Zusammenarbeit mit der Stadtverwaltung Eberswalde, der Federführend die Veranstaltungsorganisation obliegt
- Beteiligung bei der Entwicklung neuer Formate zur Förderung des Bürgerschaftlichen Engagements in der Stadt Eberswalde

### 4. Öffentlichkeitsarbeit zur Förderung des Bürgerschaftlichen Engagements

- regelmäßige Veröffentlichungen in der Presse und in sozialen Netzwerken bzw. anderer sozialer Informationskanälen über Möglichkeiten des bürgerschaftlichen Engagements
- Pflege der Website der Freiwilligenagentur und der dazugehörigen Engagementplattform, aktuelle Berichte zur regionalen und überregionalen Engagement Landschaft, Fördermöglichkeiten, Fortbildungen etc.
- Werbung sowohl für langfristiges als auch kurzfristiges Engagement
- Teilnahme an diversen Informationsveranstaltungen
- Infostände beim Empfang der neuen Studierenden sowie beim Tag der Vereine
- Vorstellung des Ehrenamtes bei diversen Weiterbildungsträgern in Eberswalde (auf Anfrage)

### 5. Netzwerkarbeit

- fachlicher und organisatorischer Austausch mit den anderen Freiwilligenagenturen des Landkreises Barnim
- Mitarbeit in der Landesarbeitsgemeinschaft der Freiwilligenagenturen des Landes Brandenburg – Interessenvertretung, Lobbyarbeit, Informations- und Erfahrungsaustausch
- Vernetzung innerhalb der Bundesarbeitsgemeinschaft der Freiwilligenagenturen

## **5) Mitwirkung der Stadt Eberswalde**

Bei städtischen Planungen und Beschlüssen, die das bürgerschaftliches Engagement unmittelbar betreffen, wird die Freiwilligenagentur bereits im Vorfeld einbezogen.

Die Stadt Eberswalde unterstützt die Öffentlichkeitsarbeit der Freiwilligenagentur sowohl durch Veröffentlichungen von Informationen der Freiwilligenagentur und die Verlinkung der Engagementplattform auf der städtischen Website als auch auf den social media – Kanälen der Stadt. Die Stadt Eberswalde veröffentlicht im Amtsblatt für die Stadt Eberswalde, je nach Möglichkeit 1x pro Quartal, in einer extra Rubrik Angebote für freiwilliges Engagement, die von der Freiwilligenagentur entsprechend zugearbeitet werden.

Um dem Freiwilligentag weiterhin Gewicht zu verleihen, nimmt der Bürgermeister und/oder ein/e Stellvertreter/-in an der Eröffnung und der Dankeschön-Veranstaltung des Freiwilligentages teil. Zudem bewirbt die Stadt Eberswalde den Freiwilligentag aktiv auf ihrer Website, den social media Kanälen und, je nach Kapazität, mit einer Sonderseite im Amtsblatt für die Stadt Eberswalde im jeweiligen Vormonat. Alle drei Monate findet ein Abstimmungsgespräch zwischen den Vertragspartnerinnen statt.

## **6) Nachweisführung**

Bis zum 30.06. ist für das laufende Jahr ein Zwischenbericht (Tätigkeitsbericht) und zum 15.02. des Folgejahres ein Jahresabschlussbericht zu oben aufgeführten Punkten zu erstellen und der Vertragspartnerin vorzulegen.

Der Jahresabschlussbericht beinhaltet folgende Themen:

- Nachweis über die Auszahlung der Personalkosten
- Nachweis über die Sachkosten
- Tätigkeitsbericht (Veranstaltungen, Öffentlichkeitsarbeit, Netzwerkarbeit...)
- Statistik über Kontaktzahlen mit Angabe des Alters, Wohnortes, Beratungsgrund und Art der Kontaktaufnahme (Telefon, Internet, Presse etc.) sowie einen Vermerk ob es sich um eine Erstberatung oder einer Folgeberatung handelte
- jährliche Abfrage bei Einsatzstellen über gelungene Vermittlungen und etwaiger langfristiger Erfolge

Bei nicht fristgerechter Abgabe der Berichte behält sich die Stadt Eberswalde vor, den Zuschuss zu kürzen.

Im vierten Quartal des laufenden Jahres erfolgt jeweils eine Berichterstattung vor dem entsprechenden Fachausschuss der Stadtverordnetenversammlung der Stadt Eberswalde zum Stand der Vermittlungen von Freiwilligen und zur Akquise von Einsatzstellen.

## 7) Öffentlichkeitsarbeit

Die Vertragspartnerinnen verpflichten sich, bei allen Publikationen und in der gesamten Öffentlichkeitsarbeit, die im Zusammenhang mit der Freiwilligenagentur Eberswalde stehen, folgende Formulierung zu verwenden:

*Freiwilligenagentur Eberswalde ein Projekt der Bürgerstiftung Barnim Uckermark – gefördert von der Stadt Eberswalde und dem Landkreis Barnim*

Folgendes Logo wird verwendet



## 8) Laufzeit

Die Vereinbarung hat eine Laufzeit bis zum 31.12.2025.

Eberswalde, den .....

.....

Für die Stadt Eberswalde  
Bürgermeister Götz Herrmann

.....

Für die Bürgerstiftung Barnim Uckermark  
Marieta Böttger, Vorstandsvorsitzende